

	SARRERA ERREGISTROA	Deialdia: HD2018/01 Langileen Kudeaketa arloko erdi mailako teknikaria
---	----------------------------	---

				NA (letra adierazi)	
(1) DATU PERTSONALAK					
1. deitura		2. deitura		Izena	
Helbidea			Udalerrria		Posta kodea
Probintzia		Nazionalitatea		Jaioteguna	
Harremanetako telefonoak			Helbide elektronikoa		

(2) DEIALDIAREKIN ZERIKUSIA DUTEN DATUAK		
(2.1) Deialdian betebeharrak gisa eskatutako eta alegatutako titulu akademiko ofiziala /		(2.2) Euskara 3HE/PL3 Ziurtatutako Hizkuntza Eskakizuna <input type="checkbox"/>

(3) Baimena ematen al duzu zure datu pertsonalak beste herri administrazio batzuei lagatzeko, aldi baterako kontratazioak egiteko erabil ditzaten, betiere lan poltsa honen ondoriozko zerrendan egonez gero?	Bai <input type="checkbox"/>	Ez <input type="checkbox"/>
--	--	---------------------------------------

(4) ESKAERA HONEKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK	
<input type="checkbox"/>	Naren kopia edo, atzerrikoa izanez gero, identifikatzen duen dokumenturen bat
<input type="checkbox"/>	Euskara titulua edo ziurtagiriaren kopia HE _____
<input type="checkbox"/>	Ikasketa-tituluaren kopia /
<input type="checkbox"/>	Merezimenduen inprimakia eta frogagiriaren kopiak

Orri honetan idatzi ditudan datuak egiazkoak dira eta oinarrietan eskatutako baldintza guztiak betetzen ditut; gainera, hitza ematen dut eskatutakoan jatorrizko agiriak aurkeztuta zurituko ditudala. Ondorioz, hautaketa saioetan parte hartzeko onar nazazuela eskatzen dut.

Data / Fecha **(5)** _____
 Sinadura / Firma _____

ESKAERA ORRIA BETETZEKO ARAUAK

Eskaeran hutsegiterik eta datu okerrik izan ez dadin, eta zeure mesederako, IRAKURRI arretaz deialdiaren OINARRIAK. Bete itzazu kontu handiz eskaera orri honetan eskatzen diren datu guztiak, eta jarrai itzazu zehatz-mehatz ondoren ematen zaizkizun jarraibideak.

Eskaera orria letra handiz betetzen saia zaitez. Laukitxoak agertzen badira X bat jarri.

(1) **Norberaren datuak.-** Idatz itzazu letra handiz eta argi eta garbi ulertzeko moduan eskatzen zaizkizun datuak: NA, izen-abizenak, helbidea (kalea, udalerrria eta posta kodea), telefonoa, helbide elektronikoa.

Deialdiarekin zerikusia duten datuak:

(2.1) **Titulua.-** Zehaztu zein ikasketa-titulu ofizial daukazun. Egiaztatzeko titulua hori dela, hain zuzen, parte hartzeko betebehargarria oinarrietan eskatzen dena

(2.2) **Euskara.-** Zehaztu ezazu ziurtatutako hizkuntza eskakizuna.

(3) **Datu-pertsonalak lagatzea.-** Adierazi ezazu baimena ematen duzun ala ez zure datu-pertsonalak beste herri administrazio batzuei laga ditzakegun.

DOKUMENTAZIOA

(4) **Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko agiriak.-** Adieraz ezazu eskaerarekin batera aurkezten dituzun agiriak.

(5) **Eguna eta sinadura.-** Ez ahaztu eskaera orria sinatzea, OSO GARRANTZITSUA DA.

Datu pertsonalak babesteko araudiaren arabera, Kabia foru organismo autonomoak jakinarazten dizu eskaera honetan adierazi dituzun datuak langileen kudeaketa helburu duen fitxategian sartuko direla. Nahi izanez gero, sartzeko, zuzentzeko eta ezerezteko eta aurka egiteko eskubideak erabil ditzakezu ondorengo helbidera idatzizko eskaera bat bidaliz: Kabia, Zarategi pasealekua 100, 20015 Donostia, edo, www.kabia.eus web gunearen bidez.

ESKAERAK AURKEZTEKO TOKIAK

Eskaerak behar bezala beteta aurkeztuko dira, deialdiaren oinarrietan zehaztutakoaren arabera.

NORMAS PARA CUMPLIMENTAR LA INSTANCIA

Para evitar errores y alteración de datos en la instancia, y en su propio beneficio LEA detenidamente las BASES de la convocatoria. Ponga el máximo interés en la consignación total de los datos contenidos en esta instancia y siga al pie de la letra las instrucciones que a continuación se detallan.

Procure rellenarlo con letra de imprenta. Marque con una X las casillas establecidas al efecto.

(1) **Datos personales.-** Escriba con letras mayúsculas y legibles los datos personales que se le solicitan: DNI, apellidos y nombre, dirección (domicilio, municipio y código postal), teléfono, dirección de correo electrónico.

Datos relativos a la convocatoria:

(2.1) **Titulación.-** Especifique la titulación académica oficial que posee. Compruebe que dicho título es el que se establece en las bases como requisito de participación.

(2.2) **Euskera.-** Especifique el nivel de perfil lingüístico acreditado.

(3) **Cesión de datos personales.-** Indique si consiente o no la cesión de sus datos personales a otras administraciones públicas.

DOCUMENTACIÓN

(4) **Documentación a aportar con la instancia.-** Indique cuáles son los documentos que acompañan a la instancia.

(5) **Fecha y firma.-** Es MUY IMPORTANTE que firme su solicitud.

En cumplimiento de lo dispuesto en la normativa sobre Protección de Datos de Carácter Personal, El organismo autónomo foral Kabia le informa de que los datos personales contenidos en esta instancia se incorporarán a un fichero para la gestión del personal. Si lo desea, puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición a los mismos dirigiendo un escrito a: Kabia, Organismo Autónomo Foral, Txara 1, paseo Zaratégui 100, 20015 Donostia-San Sebastián, o a través de www.kabia.eus.

PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS

Las instancias se presentarán debidamente cumplimentadas según se especifica en las bases de la convocatoria.